

«Согласовано»

Председатель Наблюдательного Совета

Метелкина Л.В. Метелкина

«20» *июня* 2022 год

«Утверждаю»
Директор МАУ ДО ДООЦ «Огонек»
Чернова О.Ю. Чернова
«20» *июня* 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
МАУ ДО ДООЦ «Огонек» г. Улан-Удэ»

Улан-Удэ, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных и иных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МАУ ДО ДООЦ «Огонек»

1.3. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления).

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные или иные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные и иные услуги лично;

«исполнитель» - МАУ ДО ДООЦ «Огонек», оказывающие платные образовательные и иные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ.

2. Платные дополнительные образовательные услуги

2.1. Платные услуги населению предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

2.2. ДООЦ «Огонек» может оказывать следующие платные услуги:

- 1) организация и сопровождение мероприятий для организаций и частных лиц;
- 2) прокат инвентаря;
- 3) различные курсы по обучению игре на музыкальных инструментах, вокалу, танцам;
- 4) создание различных студий, школ, групп по обучению и приобщению к знаниям мировой культуры, народным промыслам;
- 5) создание различных групп по укреплению здоровья: оздоровительная гимнастика, аэробика, ритмика, общефизическая подготовка.
- 6) предоставление комнат для временного проживания детей и взрослых;
- 7) предоставление помещений и территорий центра для дневного (суточного) пребывания детей и взрослых;
- 8) организация групп временного пребывания детей (дошкольного возраста);

9) организация питания;

10) предоставление койко-места в п/благоустроенном помещении;

11) предоставление койко-места в благоустроенном помещении.

- реализация сопутствующих услуг, а именно:

1) информационно-консультационные услуги;

2) образовательные услуги;

3) экскурсионное и культурно-массовое обслуживание;

4) разработка сценариев и организация досуговой деятельности, включая проведение зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий.

2.3. Доход от платных и иных услуг используется ДООЦ «Огонек» в **направлениях и размерах расходов самостоятельно, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.**

3. Условия предоставления платных услуг населению.

3.1 Образовательное учреждение имеет право на оказание соответствующих платных дополнительных образовательных и иных услуг на основании Устава.

3.2 Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты:

Положение об оказании платных образовательных и иных услуг МАУ ДО ДООЦ «Огонек»

3.3 Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников процесса (родителей, обучающихся, педагогов и пр.) следующей информации:

- условий предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- размера оплаты за предоставляемые услуги;

- нормативных актов, регламентирующих порядок и условия предоставления услуг.

3.4 Обеспечить условия, необходимые для оказания услуг, – соблюдение санитарных норм и правил, правил техники безопасности, защита жизни и здоровья потребителей и т. д.

3.5 Учреждение вправе осуществлять контроль за получателями услуг, в т.ч. следование определенным нормам поведения (к примеру: вежливое отношение к сотрудникам учреждения, предоставляющим).

3.6. Платные услуги оказываются на основе:

- письменного договора;

- договора в устной форме – что позволяет гражданское законодательство.

3.7. Потребителю при оплате услуги выдается документ, подтверждающий оплату (бланк БСО, путевка, квитанция, акт выполненных работ и т. д.).

3.8. Руководитель образовательного учреждения утверждает плановые показатели по оказанию платных услуг согласно ПФХД.

3.9. Руководитель образовательного учреждения обязан не менее двух раз в год предоставлять отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

3.10. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных и иных услуг, производится бухгалтерией учреждения..

3.11. Случаи, при которых предоставление платных услуг прекращается или приостанавливается. В частности, сюда относятся нарушение получателем услуги условий ее оплаты и установленных правил поведения, добровольный отказ от получения услуг (в том числе по причине несогласия потребителя с ценой на услугу).

3.12. Условия и механизмы возврата средств потребителю при его отказе от дальнейшего получения услуг и расторжении договора. В частности, устанавливается правило, согласно которому учреждение может вернуть потребителю денежные средства за не полученные по договору услуги, но удержать при этом определенную долю этих средств в размере понесенных учреждением фактических затрат в случае расторжения договора по желанию потребителя.

3.13. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через:

- кассу бухгалтерии;
- через сотрудников учреждения, на которых приказом руководителя возложена полная материальная ответственность за обеспечение сохранности принятых денежных средств;
- через учреждение банка.

3.14. Доход от платных и иных услуг используется ДООЦ «Огонек» в **направлениях и размерах расходов самостоятельно, а именно по следующим позициям:**

- расходы на зарплату работникам непосредственно участвующих в процессе оказания платных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием и на взносы во внебюджетные фонды;

- стимулирующие выплаты всем работникам учреждения (включая начисления на данные выплаты), на которые направляется определенная доля средств от оказания платных услуг (например: до 50%);

- расходы учреждения, связанные с оказанием платных услуг и укреплением его материально-технической базы.

3.15. Основными статьями расходования денежных средств полученных от оказания платных образовательных и иных платных услуг являются:

- оплата труда непосредственно занятым работникам оказанием платных образовательных и иных платных услуг;

- финансирование затрат на развитие материально-технической базы учреждения (проведение мероприятий; ремонт; приобретение: призов, хозяйственных и канцелярских товаров, мебели, оборудования, литературы; проведение ремонтно-строительных работ; оплата транспортных услуг; автозапчасти и ремонт автомобиля; командировочные расходы);

- изготовление полиграфической продукции;

- оплата работ по размещению информации на ООС zakupki.gov.ru;

- оплата услуг по сопровождению ФЗ № 223-ФЗ и № 44-ФЗ.

3.16. При выполнении плана по оказанию платных услуг на 100,0% направлять на стимулирование труда работников не более 50,0% средств, полученных от платных услуг.

3.17. При условии не выполнения плана по оказанию платных услуг размер средств, направленных на стимулирование труда работников из средств от оказания платных услуг, снижается пропорционально снижению плановых показателей.

4. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

4.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг является исполнителем данных услуг.

4.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему Гражданскому законодательству.

4.3. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

4.4. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5. Контроль за предоставлением платных услуг населению.

5.1. Контроль за соблюдением правомерности оказания платных образовательных и иных услуг могут осуществлять государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены функции контроля.